

**Administració Local**

**CONSELLS COMARCALS**

**Berguedà**

**EDICTE**

Edicte del Consell Comarcal del Berguedà, sobre subhasta de fusta de forests d'utilitat pública.

1. Complerts els tràmits reglamentaris en relació amb el Pla forestal autoritzat per a l'any 2000 pel Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca, pel que fa a les forests d'utilitat pública del Berguedà, per mitjà d'aquest edicte es disposa el tràmit d'informació pública dels documents següents:

a) Plec de condicions aprovades per les entitats.

b) Condicions que regiran en les subhastes i successius aprofitaments resultants.

Aquests documents s'exposen al públic durant un termini de quinze dies, a comptar des de la publicació d'aquest edicte al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA i al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, i podran ser examinats a la Secretaria dels Ajuntaments i del Consell Comarcal en hores d'oficina. De formular-se reclamacions o al·legacions, aquests serien resoltes per les mateixes corporacions municipals.

2. La subhasta es realitzarà de forma conjunta a la seu del Consell Comarcal del Berguedà, carrer Barcelona, núm. 49, de Berga, a les 10 h del primer dia hàbil transcorreguts vint dies des de l'última publicació d'aquest edicte al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA i al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Es realitzaran set subhastes de fusta per un total de 11423 m3, amb una valoració total de 30.259.564 pessetes, i que són les següents:

	M3	Pessetes
Ajuntament de Bagà, lot 1	2.839	6.528.849
Ajuntament de Borredà, lot 1	962	1.635.978
Ajuntament de Castellar de n'Hug, lot 1	1.066	2.664.200
Ajuntament de Gisclareny, lot 1	1.150	4.487.067
Ajuntament de La Pobla de Lillet, lot 1	1.654	4.962.420
Ajuntament de Saldes, lot 1	1.854	3.337.560
Ajuntament de Saldes, lot 2	1.898	6.643.490

L'obertura de pliques es realitzarà de forma individual per a cada una de les subhastes. Es podrà sol·licitar el quadern corresponent a aquestes subhastes en el Consell Comarcal.

1. La fiança provisional serà del 3% del preu de taxació i la definitiva del 6% del preu d'adjudicació.

**Model de proposicions**

«El senyor/la senyora (nom i cognoms), veí/veïna de (localitat), amb domicili a (carrer/plaça i número), de la població de (població), assabentat/ada de l'anunci de la subhasta de (indiqueu-hi la quantitat) m3/t de fustes per la muntanya de (nom i municipi), per a l'any forestal 2000, que publica el (nom del butlletí, número i data), ofereixo portar a terme l'aprofitament, per la quantitat (en lle-

tres i xifres) de pessetes, amb compliment del plec de condicions tècnico-facultatives particulars, per regular l'execució de l'aprofitament de fusta gestionat pel Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca, i per l'específic aprovat per l'Ajuntament, que regula els aspectes econòmic administratiu de l'aprofitament. Juro/prometo pel meu honor no trobar-me sotmès/esa a cap incapacitat ni incompatibilitat que m'impedeixi acudir a la subhasta, i per tant amb capacitat legal per fer-ho».

Berga, 27 de juny de 2000.

*La Presidenta, Montserrat Ribera i Puig.*

062000023804

**Vallès Occidental**

**ANUNCI**

Havent estat aprovat inicialment, pel Plenari d'aquest Consell Comarcal del Vallès Occidental, l'expedient número 1/00 de modificacions pressupostàries, per nous i majors ingressos dins el pressupost de 2000 d'aquest Consell Comarcal, i havent esdevingut aquesta aprovació definitiva, al no haver-se produït cap reclamació ni suggeriment al mateix dins el període legal establert d'exposició pública, es procedeix a la publicació del resum per capítols de l'esmentat pressupost, incorporada la citada modificació de conformitat amb allò que disposen els articles 127 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, els articles 150.4 i 158.2 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals i el 291 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya.

**ESTAT D'INGRESSOS**

Capítol	Pessetes
III	71.660.051
IV	822.374.472
V	9.000.000
VII	434.800.000
VIII	0
IX	0
<b>Total pressupost d'ingressos</b>	<b>1.337.834.523</b>

**ESTAT DE DESPESES**

I	188.505.888
II	447.818.909
III	21.551.429
IV	232.957.534
VI	40.904.000
VII	400.000.000
IX	6.096.763
<b>Total pressupost de despeses</b>	<b>1.337.834.523</b>

Sabadell-Terrassa, 28 de juny de 2000.

*El President, Carles Ferré i Cuscó.*

062000023812

**AJUNTAMENTS**

**Argentona**

**EDICTE**

Transcorregut el termini d'informació pública a què es va sotmetre l'acord plenari de data 7 d'abril d'enguany, d'aprovació inicial del Reglament dels Voluntaris de Protecció Civil d'Argentona i sense que s'hagin presentat al·legacions ni suggeriments, es fa pública la seva aprovació definitiva, publicant-se a continuació el text íntegre:

**"REGLAMENT DELS VOLUNTARIS DE PROTECCIÓ CIVIL D'ARGENTONA**

**CAPÍTOL I**

**DISPOSICIONS GENERALS**

**Article 1**

**Objecte**

Aquest Reglament té per objecte establir les mesures que regulen els voluntaris de Protecció Civil d'Argentona.

**Article 2**

**Aspectes generals**

Els ciutadans i ciutadanes d'Argentona poden col·laborar regularment de manera voluntària i desinteressada amb les funcions de Protecció Civil per mitjà d'associacions de Protecció Civil regulades en l'article 3 sense perjudici i amb independència del dret i el deure de col·laboració que correspon a tots de conformitat amb el que preveu l'art. 6 de la Llei de Protecció Civil.

**Article 3**

**Associacions de voluntari de Protecció Civil**

1. Són considerades associacions de voluntaris i voluntàries de Protecció Civil les constituïdes d'acord amb la legislació general d'associacions que tenen com a finalitat social la col·laboració desinteressada en tasques de Protecció Civil.

Les Associacions de voluntaris de Protecció Civil són organitzacions de caràcter humanitari i altruista sense ànim de lucre i sense cap vinculació de caràcter polític, religiós o sindical.

Les Associacions de voluntaris de Protecció Civil només estaran formades per membres residents a Catalunya.

Les Associacions de voluntaris de Protecció Civil tenen com a finalitat canalitzar la col·laboració regular dels voluntaris/àries de Protecció Civil com a recurs del municipi en el desenvolupament de les funcions corresponents a la Protecció Civil.

Podran formar part de les Associacions de voluntaris de Protecció Civil les persones físiques, major d'edat que tinguin interès a col·laborar directament i de forma regular en les activitats pròpies de Protecció Civil i tinguin la condició de voluntari/ària de Protecció Civil acreditada per l'Ajuntament

2. Només es pot reconèixer una associació de voluntaris i voluntàries de Protecció Civil

## Administració Local

per municipi, corresponent a l'Ajuntament d'Argentona determinar l'Associació que ha de quedar vinculada funcionalment a l'autoritat municipal de Protecció Civil, i que en tot cas, hauria d'estar legalment constituïda i inscrita en el Registre especial del departament de Governació.

3. L'associació de voluntaris reconeguda per l'Ajuntament (en endavant l'Associació), també participarà en la protecció local de la següent manera:

a) Col·laborant en la confecció, implantació, manteniment i divulgació de les planificacions d'emergència i, especialment en aquelles de competència municipal, on participi el municipi.

b) Donant suport a l'operativitat de la planificació de Protecció Civil existent i, en especial, en tot allò que se situï dins les missions que pertoca a l'agrupació segon l'esmentada planificació.

c) Col·laborant en el desenvolupament de l'autoprotecció en el marc de la planificació municipal de Protecció Civil.

d) Col·laborant de forma preventiva i operativa amb els diferents serveis competents ordinaris per tal d'evitar risc o accidents o minimitzar, en la mesura del possible, els seus possibles efectes.

e) Col·laborant amb els ciutadans i entitats ciutadanes en funcions de prevenció de risc accidents que puguin afectar persones o béns dins de les activitats socioculturals del municipi.

f) Col·laborant, en general, en les tasques de Protecció Civil d'interès per al municipi.

4. L'àmbit operatiu de l'Associació de voluntaris de Protecció Civil serà el terme municipal.

No obstant podrà col·laborar en altres municipis, a petició d'una altra autoritat de Protecció Civil, la mobilització correspondrà a l'Alcalde.

En cas d'emergència la coordinació de les actuacions a desenvolupar pel voluntariat de Protecció Civil es durà a terme per les persones o centres previstos en els plans de Protecció Civil o, en el seu defecte per aquells a qui corresponguin segons la disposició legal aplicable.

### CAPÍTOL II

#### Dels voluntaris

##### Article 4

#### Definició, naturalesa i principis d'actuació

Els voluntaris de Protecció Civil d'Argentona són persones que, per llur vocació benèfica-social, presten d'una manera altruïsta les funcions de Protecció Civil.

Els voluntaris de Protecció Civil del municipi d'Argentona no tenen la consideració de personal funcionari ni de personal laboral de l'Ajuntament d'Argentona i han de sotmetre la seva actuació als principis bàsics assenyalats a la Llei 4/97 de 20 de maig de Protecció Civil de Catalunya.

El principi de col·laboració regeix les activitats del voluntariat de Protecció Civil.

Segons aquest principi el voluntariat de Protecció Civil no pot participar en activitats que no siguin dutes a terme amb supeditació a algun servei de l'Administració i dutes a terme, en el seu cas, sota dependència operativa dels responsables dels serveis competents.

##### Article 5

#### Adquisició de la condició de voluntari

1. Els voluntaris de Protecció Civil d'Argentona hauran de formar part de l'Associació de voluntaris de Protecció Civil que estigui vinculada funcionalment a l'autoritat municipal de Protecció Civil.

2. L'execució de la condició de voluntari tindrà caràcter gratuït i honorífic sense cap dret a reclamar salari, remuneració o premi.

3. Constitueixen requisits bàsics per a l'adquisició de la condició de voluntari de Protecció Civil:

- Ser major d'edat.
- Superar les proves mèdiques, d'aptitud psicofísica i de coneixement que es determinin.
- No haver estat inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques per sentències fermes o condemnat per delictes o falta.

Les persones interessades a ser voluntaris de protecció civil ho podran sol·licitar mitjançant un escrit adreçat a l'Alcalde, on es faran constar les dades personals i el compromís de conèixer i acceptar el contingut del reglament, així com la normativa bàsica de protecció civil i el pla de protecció civil. En aquest compromís es farà constar que l'interessat executarà les tasques que li siguin encomanades per les autoritats competents o els seus delegats o agents.

A la sol·licitud s'acompanyarà declaració jurada de no haver estat condemnat per sentència ferma com a conseqüència de delictes o falta.

4. Els aspirants a voluntaris que reuneixin els requisits establerts es podran admetre inicialment com a aspirants; requerint-se per al seu nomenament definitiu la superació d'un període de formació bàsica i les proves mèdiques i psicològiques previstes a l'apartat 3 del present article.

5. La condició de voluntari s'adquireix per nomenament de l'Alcalde a proposta del cap de voluntaris de l'Associació de Protecció Civil vinculada amb l'Ajuntament.

##### Article 6

#### Dels drets, els deures i les obligacions dels voluntaris

1. Els voluntaris de protecció civil tenen el deure de conèixer el pla territorial de protecció civil municipal, així com la planificació de protecció civil que se'n derivi en especial en tot el que es refereixi a les missions assignades a l'Associació de voluntaris i als voluntaris, igualment tenen l'obligació de col·laborar en el manteniment i l'operativitat dels plans i la seva difusió.

2. En cas de catàstrofe o emergència, els voluntaris de protecció civil tenen el deure d'incorporar-se al seu lloc de concentració

amb la màxima brevetat possible.

Així mateix, tindran l'obligació de posar en coneixement dels responsables de l'Associació de voluntaris o autoritats, l'existència de fets que puguin suposar risc per a les persones o béns.

3. En les seves actuacions operatives, els voluntaris de protecció civil tenen l'obligació de col·laborar amb els serveis ordinaris competents. Aquestes actuacions es realitzaran sempre seguint les instruccions rebudes del responsable del servei, segons els criteris o les instruccions formulades pel Servei Municipal de Protecció Civil.

4. Abstenir-se d'actuar com a voluntari/ària de Protecció Civil fora de les activitats establertes per l'autoritat de Protecció Civil. Això no exclou les obligacions que li puguin correspondre a títol particular, com a ciutadà.

5. En els actes de servei i en totes les activitats on participin, els voluntaris tenen el dret i el deure d'utilitzar el vestuari, els distintius, els equips i el material adscrit al servei. Fora dels actes de servei, l'ús dels esmentats elements queda prohibit.

6. Els voluntaris tenen el dret a cobertura mitjançant una assegurança d'accidents, per aquells que puguin sobreviure durant les seves actuacions en els serveis, que comprengui indemnitzacions per disminucions físiques, invalidesa temporal o permanent, defunció i assistència sanitària.

Els danys o perjudicis que un component de l'Associació pugui causar en acte de servei es cobriran també per una assegurança de responsabilitat civil.

7. Els voluntaris en actiu tenen dret a disposar d'un document acreditatiu de la seva condició de voluntari, el qual tenen l'obligació de portar en totes les activitats de l'Associació on participin, quedant prohibit el seu ús amb fins diferents a l'expressat.

8. Els voluntaris tenen dret a formular peticions, suggeriments i reclamacions al servei municipal de Protecció Civil, per mitjà dels seus responsables immediats.

##### Article 7

#### Del vestuari i els distintius

1. El vestuari dels voluntaris de Protecció Civil serà blau marí i armilla taronja.

##### Article 8

#### De les situacions dels voluntaris

1. Els voluntaris es podran trobar en situació d'actiu o en reserva. Passaran a situació de reserva en els següents casos:

- Absència per temps inferior a tres mesos, per motius justificats i oportunitat comunicada.
- Incorporació al servei militar o substitutori.
- Embaràs, atenció a la família o malaltia.

2. En qualsevol cas, el temps de servei actiu no serà inferior a 50 hores anyals, com a voluntari en actiu.

Els voluntaris en situació de reserva quedaran eximits de les obligacions directament inherents a la situació d'activitat.

## Administració Local

3. El pas d'un voluntari a la situació de reserva obliga a aquest al lliurament de la documentació, vestuari, distintius i equips que li hagin estat confiats per la seva condició de voluntari de protecció civil.

4. Cada voluntari disposarà d'una fitxa individual on s'anotaran els serveis realitzats, les distincions, les sancions i les altres circumstàncies o incidències que calguin.

Article 9

### De la pèrdua de la condició de voluntari

1. La pèrdua de condició de voluntari es produirà per alguna de les causes següents:

Article 1. Per petició de l'interessat.

b) Per defunció.

Article 1. Per declaració d'incapacitat.

Article 1. Per deixar de complir alguns dels requisits necessaris per a l'adquisició de la condició de voluntari.

e) Per incompareixença, per temps igual o superior a tres mesos, sense causa justificada.

f) Per incompliment justificat dels serveis mínims establerts en aquest Reglament.

g) Per la negativa a complir el requeriment d'activitat referida a actuacions per motius de catàstrofe o sinistre.

h) Per qualsevol altra causa contemplada en aquest reglament i legislació aplicable.

2. Llevat dels casos expressats als punts a i b, amb caràcter previ a la resolució per la qual es declari extingida la condició de voluntari, es seguirà el procediment previst legalment.

3. S'aplicarà, en cas de pèrdua de la condició de voluntari, la mateixa obligació recollida en l'article 8 apartat 3, pel pas a situació de reserva.

CAPÍTOL III

### L'ORGANITZACIÓ

Article 10

#### Estructura dels voluntaris

1. El voluntariat de Protecció Civil estarà supeditat en les activitats en que participa a la unitat municipal que atén el servei de Protecció Civil.

L'organització funcional del voluntariat de Protecció Civil es basarà en el principi de jerarquia.

En allò no previst en aquest Reglament aquesta organització s'ajustarà, en primer lloc, al que estableixi la normativa i els plans de Protecció Civil del municipi.

2. Els voluntaris s'estructuraran de la següent manera:

a) El Grup Operatiu és l'estructura que prendrà part en les actuacions i emergències on els voluntaris intervinguin. El cap del Grup operatiu serà designat per l'Alcalde i estarà sota el seu comandament.

Del Grup Operatiu depenen i formen part el grup d'intervenció, el grup sanitari, el grup logístic i el grup d'ordre. Aquests grups seran coordinats entre sí pel Cap del Grup Operatiu.

Cada grup estarà coordinat per un Coordinador de grup designat pel cap del Grup

Operatiu.

b) Grup d'intervenció, format com a mínim, per dues persones. Les tasques que té encomanades són les de conducció de vehicles, transmissions i intervenció.

c) Grup Sanitari. Està format per socorristes i personal amb coneixements sanitaris. S'encarrega de la classificació per gravetat i evacuació de ferits, així com de l'assistència in situ.

d) Grup Logístic. Aquest equip es subdivideix en dos més, i té la funció de proporcionar enllaç i cobertura als diferents equips, tant entre sí, com amb el Cap del Grup Operatiu.

d.1) Equip Base. Dota de recursos i subministraments als equips d'intervenció i sanitari.

d.2) Equip de transmissions. Comunica cada equip amb els altres i amb el Cap del Grup Operatiu.

e) Grup d'Ordre. S'encarrega de mantenir l'ordre en evacuacions i situacions d'emergència per tal d'evitar nous accidents i permetre als diferents efectius desenvolupar la seva tasca sense entrebancs.

3. En les adscripcions o les funcions que es pugui establir per cada voluntari es tindrà en compte els coneixements que, específicament, pugui tenir cada voluntari en un tema concret.

4. El desenvolupament pràctic de l'estructura determinada en aquest reglament es realitzarà amb la suficient flexibilitat per tal de permetre un funcionament operatiu. En aquest sentit, l'establiment de funcions i adscripcions que es realitzin en desenvolupament d'aquest reglament, s'entendran supeditades als serveis concrets a realitzar, els quals, sempre que sigui possible, es planificaran i tindran un responsable que serà preferentment aquell a qui orgànicament li correspongui.

En la línia del paràgraf anterior, es fomentarà la polivalència del voluntariat per les diferents tasques establertes.

Seràn missions principals del Cap del grup operatiu:

a) La coordinació interna del personal i les operacions del servei.

b) La coordinació operativa amb els responsables dels serveis o les entitats amb qui col·labori.

c) Vetllar per bon funcionament del voluntariat de Protecció Civil.

d) Estar informat de les incidències que afectin l'Associació o els seus membres i donar-ne compte immediat als serveis municipals de protecció civil.

e) Realitzar les adscripcions concretes en els serveis a desenvolupar, seguint els criteris establerts.

5. Pel servei de Protecció Civil Municipal es formularan les propostes relatives i instruccions i ordres de servei necessari pel bon funcionament del servei.

CAPÍTOL IV

### DE LA FORMACIÓ

Article 11

#### Formació bàsica i específica

1. La formació dels voluntaris serà de dos tipus: bàsica i específica.

2. Serà objecte de la formació bàsica l'assoliment, per part dels aspirants a voluntaris, d'uns nivells referits a on haurà d'estar recollit el coneixement del Pla Territorial propi del municipi. La superació de les activitats de formació bàsica serà requisit previ per al nomenament com a voluntari.

3. Serà objecte de la formació específica el perfeccionament dels voluntaris actius en aspectes concrets relacionats amb les activitats de diversa mena destinades a millorar la preparació i els coneixements dels voluntaris.

4. L'Associació de voluntaris disposarà dels llibres i antecedents necessaris com a font de consulta dels voluntaris.

CAPÍTOL V

### DISTINCIONS, INFRACCIONS I SANCIONS

Article 12

#### Distincions

L'acció meritòria que suposi un nivell de dedicació superior als deures es podrà recompensar, a proposta de l'Alcalde o del regidor delegat de Protecció Civil, mitjançant reconeixement públic decretat per l'Alcaldia.

Així mateix, l'Alcalde podrà formular proposta per a la concessió de les distincions que corresponguin atorgar a d'altres administracions públiques per a actes d'aquesta naturalesa.

Article 13

#### Infraccions i sancions

1. Les infraccions d'aquest reglament es sancionaran per l'Alcaldia prèvia tramitació del corresponent expedient de conformitat amb el procediment previst en la normativa vigent.

2. Les infraccions es classifiquen en lleus, greus o molt greus.

3. Es consideraran infraccions lleus i se sancionaran amb advertiment o suspensió fins a un mes, en atenció a les circumstàncies que concorrin, els fets següents:

a) La negligència lleu en la conservació i manteniment de l'equip i el material que voluntari tingui al seu càrrec, o en el compliment de les missions encomanades.

b) El desobeïment lleu als responsables de servei sempre que no suposi maltracte de paraula o obra i no afecti el servei.

4. Es consideren infraccions greus i se sancionaran amb suspensió d'un a sis mesos, en atenció a les circumstàncies que concorrin, els fets següents:

a) La negativa al compliment de les missions encomanades sense causa.

b) L'ús de vestuari, distintius, material o equip en general de l'Agrupació, fora dels actes d'aquesta.

c) El deteriorament per negligència o la pèrdua de l'equip, material béns o documents del servei al seu càrrec o custòdia.

d) L'omissió o l'incompliment del que determina aquest reglament i, en particular,

## Administració Local

de les obligacions i els deures recollits en aquest Reglament.

e) L'acumulació de tres infraccions lleus.

5. Es consideraran infraccions molt greus i se sancionaran amb la pèrdua de la condició de voluntari, els fets següents:

a) Deixar de complir, sense causa justificada, les exigències del servei i, en particular, les obligacions establertes en aquest Reglament.

b) Observar mala conducta o haver estat sancionat tres vegades per faltes greus.

c) Utilitzar els distintius, les identificacions o els elements, en general, del voluntariat, per al seu profit personal o per a la comissió d'un acte delictiu.

d) L'agressió de paraula o obra a qualsevol altre membre del servei o qualsevol ciutadà.

e) Haver estat condemnat per qualsevol acte delictiu.

f) El consum de begudes alcohòliques o la seva ingerència durant actes de servei.

### Article 14

#### Graduació de les sancions

1. En la graduació de sancions es tindran en compte els criteris següents:

- Repercussió de la infracció en el servei o activitat.

- Repercussió de la infracció sobre la imatge o el prestigi dels voluntaris

- Repercussió de la infracció sobre altres persones.

- Intencionalitat.

- Interès pel servei i el respecte del present Reglament.

### CAPÍTOL VI

#### DE LA NORMATIVA APLICABLE

### Article 15

#### Normativa aplicable

Els Voluntaris i l'Associació de voluntaris reconeguda per l'Ajuntament estarà sotmesa a:

- La normativa autonòmica o estatal aplicable i els plans de protecció civil.

- Aquest reglament i la resta de normativa municipal aplicable.

- Les normes, instruccions o ordres de servei que es formulin en desenvolupament d'aquest reglament."

Contra l'esmentat Reglament que es defineix en via administrativa es pot interposar directament en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la publicació d'aquest edicte al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA, recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

No obstant es pot interposar qualsevol altre es consideri convenient.

Argentona, 27 de juny del 2000.

L'Alcalde, Antoni Soy i Casals.

022000023675

— \*

### Bagà

### ANUNCI

Atès que durant el termini reglamentari d'exposició pública del pressupost municipal, plantilla de personal i modificació del catàleg de llocs de treball, aprovats inicialment pel Ple d'aquest Ajuntament el dia 24 de maig de 2000, no s'han presentat reclamacions, es consideren aprovats definitivament, de conformitat amb allò previst a l'article 150 de la Llei 39/88, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals i es fa públic el resum del pressupost a nivell de capítols i la plantilla així com les modificacions del catàleg:

#### PRESSUPOST

Capítol	Denominació	Pesetes
---------	-------------	---------

#### ESTAT DE DESPESES

A) Operacions corrents		
1	Despeses de personal	61.681.284
2	Compra de béns corrents i de serveis	50.105.669
3	Despeses financeres	2.741.131
4	Transferències corrents	3.268.736
B) Operacions de capital		
6	Inversions reals	21.794.431
7	Transferències de capital	0
8	Actius financers	0
9	Passius financers	13.813.717
Total		153.404.968

#### ESTAT D'INGRESSOS

A) Operacions corrents		
1	Impostos directes	55.340.630
2	Impostos indirectes	11.271.830
3	Taxes i altres ingressos	22.834.798
4	Transferències corrents	45.094.975
5	Ingressos patrimonials	6.900.460
B) Operacions de capital		
6	Alienació d'inversions reals	1.000
7	Transferències de capital	11.961.275
8	Actius financers	0
9	Passius financers	0
Total		153.404.968

Personal	Grup	Places	Vacants
----------	------	--------	---------

#### PLANTILLA DE PERSONAL

##### FUNCIONARIS

Funcionari d'habilitació estatal	A	0	0
Secretari	A	0	0
Interventor	A	0	0
Tresorer	A	0	0
Secretari-Interventor	B	1	0
Altres	A-B	0	0
Escala d'administració general			
Subescala tècnica	A	0	0
Subescala administrativa	C	2	0
Subescala auxiliar	D	1	1
Subescala subaltern	E	1	0

##### Escala d'administració especial

Subescala tècnica			
Tècnics superiors	A	0	0

Personal	Grup	Places	Vacants
Tècnics mitjans	B	0	0
Tècnics auxiliars	C	0	0

#### Subescala serveis especials

Policia Local			
Superintendent	A	0	0
Intendent major	A	0	0
Intendent	A	0	0
Inspector	B	0	0
Sotsinspector	C	0	0
Sergent	C	0	0
Caporal	D	0	0
Agent	E	0	0

#### Auxiliar policia local

Agutzil	E	0	0
Vigilant	E	0	0

#### Personal d'extinció d'incendis

Bombers		0	0
---------	--	---	---

#### Comesa especial

Titulats superiors	A	0	0
Diplomats	B	0	0
Tècnics especialistes	C	0	0
Auxiliars tècnics	D	0	0
Altres	E	0	0
Personal d'oficis	E	0	0

#### Personal docent

Titulats superiors	A	0	0
Titulats mitjans	B	0	0
Altres		0	0

#### Laborals, indefinits, temporals o d'interinitat

Tècnics superiors	A	1	0
Tècnics mitjans	B	0	0
Administratius	C	1	0
Auxiliars administratius	D	0	0
Subalterns	E	0	0
Encarregats i personal qualificat d'oficis	D	0	0
Personal d'oficis no qualificat	E	15	0
Personal de neteja	E	3	0

#### MODIFICACIONS CATÀLEG LLOCS DE TREBALL

Personal laboral	Complement productivitat
------------------	--------------------------

Celestina López Faucón	25.911
Ramona Casas Soler	25.911
Josefa Martínez Serrano	25.911
Carles Cárdenas Ruiz	71.620
Cornelio Talavera Soriano	71.620
José Luis Nieto Santander	71.620
Eduardo Ortiz Lazo	71.620
Josep Ma. Viladomat Costa	71.620
Modesto Grillé Pose	71.620
Josep Ma. Ribera Noguera	71.620
Ma. Rosa Escáñez Sánchez	29.161
Ma. Dolores Bonache Tristante	25.911

Personal funcionari	Complement específic
---------------------	----------------------

Pere Vivó Soler	63.552
Montserrat Costa Artigas	97.448
Josep Pons Franch	112.035
Joan Campdelacreu i Colom	181.593

Contra l'aprovació definitiva pot interposar-se directament recurs contenciós administratiu en la forma i terminis que estableixen les normes d'aquesta legislació.